

USO INFORMA 18-2019

Edificio Organizaciones Sindicales - Campus Universitario - Universidad de Extremadura - 06071 - BADAJOZ

usouex@unex.es - Extensión 86922 - www.uso-uex.es

| Foro de la reunión/negociación | |
|---|---|
| COMISIÓN DE FORMACIÓN DEL PAS | |
| Lugar de la reunión/negociación | |
| Sala de Reuniones-Antigua Escuela de ITI. Badajoz, 9 de abril de 2019 | |
| Asistentes | |
| <p>Por la Universidad de Extremadura: Juan Francisco Pandura López (Gerente) José Antonio Perea Ayago (Vicegerente de RR.HH.) Ana Isabel Casadamián Lausín (Jefa de la Sección de Formación del PAS)</p> | <p>Por las Organizaciones Sindicales: USO: Luis Espada Iglesias CSI·F: Enrique Requejo López y Lorena Fernández Pillado CC.OO.: Valentín Gonzalo Martín UGT: Cristóbal Silva Rodríguez</p> |
| Breve resumen de lo acontecido en la reunión/negociación: | |
| <p>Se convoca a la Comisión de Formación al objeto de tratar el siguiente orden del día:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación del Plan de Formación del G9 2019 y proceso llevado a cabo. - Propuesta de cursos presenciales para el PAS 2019. - Resolución de las Becas de "My Oxford English" 2018. <p>Por parte de la Universidad, en concreto por la Jefa de la Sección de Formación del PAS, nos presenta el Plan de Formación, explicando los motivos de todas las acciones formativas propuestas. Nos informa que se pretende ejecutar en dos fases, una antes del verano y la otra, a partir de septiembre. Así mismo indica que no ha sido posible enviarnos las fichas de los distintos cursos, pues faltaba la concreción de fechas en alguno de ellos.</p> <p>El Gerente informa que, el coste total de las acciones programas asciende a 37.888€. A ello se podrían añadir las acciones formativas propuestas por el Servicio de Bibliotecas por una cantidad de 5.128€. Resultando un parcial de 43.016€.</p> <p>Por parte de USO, manifestamos que con la información que nos había facilitado, previamente, y la trasladada in situ en la reunión, nos era imposible posicionarnos. El resto de sindicatos se pronunciaron en el mismo sentido. Desconocíamos la fecha de los cursos, los destinatarios, las horas, los ponentes y los objetivos. A ello añadir que ha sido en la propia reunión cuando se nos ha trasladado el coste de las distintas acciones formativas. Es más, si tenemos en cuenta que la cantidad presupuestada en el año 2018, y que se debería mantener en este ejercicio, es de 55.000€, faltarían unos 12.000€. Por ello, deberíamos conocer si se pretende destinar la misma cantidad de años anteriores.</p> <p>El Gerente nos traslada que la intención de este equipo es la de mantener en 2019 los 55.000€, y que, por ello, nos solicita propuestas de acciones formativas para llegar a esos 12.000€, que siempre se ejecutarían en la segunda fase, a partir de septiembre. Así mismo nos indica que este año el retraso en la presentación del Plan ha venido motivado en parte, por la toma de posesión del nuevo equipo gerencial y por la celebración de las recientes elecciones sindicales. Prosigue indicando que es intención del equipo de gobierno que, para sucesivos ejercicios, se pueda acordar el Plan en octubre del año anterior. Concluye participándonos que tienen previsto convocar Mesa Negociadora para el 25 de abril, donde se incluiría en el orden del día un punto sobre la aprobación de este Plan, invitándonos, por tanto, a que le hagamos llegar las propuestas que consideremos</p> | |

USO INFORMA 18-2019

Edificio Organizaciones Sindicales - Campus Universitario - Universidad de Extremadura - 06071 - BADAJOZ

usouex@unex.es - Extensión 86922 - www.uso-uex.es

oportunas.

Por ello, nos dirigimos a todo el PAS, para que, si lo estimáis conveniente, nos remitáis aquellas propuestas de acciones formativas que consideréis oportunas. En dichas propuestas sería aconsejable que se contemplara además del nombre del curso, el objetivo, los posibles destinatarios, la duración, el nombre del ponente, la modalidad y el coste económico. Todo ello, siempre antes del 23 ó 24 de abril, dado que la Mesa Negociadora, como ya os hemos avanzado, está prevista que se celebre el día 25 de abril. Esperamos vuestras sugerencias que podéis enviárnoslas a usouex@unex.es.

A continuación os facilitamos los cursos propuestos por el Servicio de Formación:

MENTORING

- UNIVERSITAS XXI – ECONÓMICO
- UNIVERSITAS XXI – ACADÉMICO
- UNIVERSITAS XXI – RECURSOS HUMANOS

G9 DE UNIVERSIDADES

- INTRODUCCIÓN A AWS (Amazon Web Services)
- BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN JURÍDICA Y LEGAL: aprender a usar la base de datos de Aranzadi (legislación, jurisprudencia, convenios colectivos, bibliografía, formularios)
- GESTIONA TUS PROYECTOS ONLINE
- OFFICE 365 Y HERRAMIENTAS COLABORATIVAS
- CÓMO CREAR Y MANIPULAR DOCUMENTOS PDF CON ADOBE ACROBAT DC
- CERTIFICADO DIGITAL Y FIRMA ELECTRÓNICA

CURSOS PRESENCIALES

PRIMERA FASE

- CLAVES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- SEGURIDAD EN DESARROLLO WEB
- GESTIÓN DE PROYECTOS SOFTWARE CON JIRA
- CERTIFICADO DIGITAL Y FIRMA ELECTRÓNICA
- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS INFORMÁTICOS
- DISEÑO DE UN CURSO/TALLER VIRTUAL
- UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS (APLICACIÓN INFORMÁTICA)
- MANEJO HERRAMIENTA UTCEM

SEGUNDA FASE

- MODELADO DE PROCESOS
- ADOBE ACROBAT DC
- UNIVERSITAS XXI – ECONÓMICO
- UNIVERSITAS XXI – ACADÉMICO
- INTRODUCCIÓN AL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS
- LEY DE CONTRATOS (OBRAS MENORES)

CURSOS PROPUESTOS POR EL SERVICIO DE BIBLIOTECA:

- CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DE RECURSOS ELECTRÓNICOS DIGITALES
- DEHESA, REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UEX
- GESTIÓN AMBIENTAL DE OFICINAS
- HERRAMIENTAS PARA LA DETECCIÓN DE PLAGIO ADMINISTRATIVO
- RECURSOS DE INFORMACIÓN EN DERECHO Y LEGISTALACION PORTALES ARANZADI Y LA LEY
- WEB MÓVIL PARA BIBLIOTECA
- LOS SELLOS DE LA EXCELENCIA

Seguiremos informando, con la credibilidad que nos otorgáis

Recibe un cordial saludo desde la